



# SOLICITUD DE INFORME POLICIAL

Modelo  
**119**

Expediente Nº

Sello Registro de Entrada

Observaciones

## Datos del/la Solicitante

|                    |           |          |
|--------------------|-----------|----------|
| Nombre y Apellidos |           |          |
| DNI o NIF          | E-mail    |          |
| Domicilio          |           |          |
| C.P.               | Localidad | Teléfono |

## Representado/a por

|                    |           |          |
|--------------------|-----------|----------|
| Nombre y Apellidos |           |          |
| DNI o NIF          | E-mail    |          |
| Domicilio          |           |          |
| C.P.               | Localidad | Teléfono |

## DATOS RELATIVOS A LOS HECHOS OBJETO DEL INFORME SOLICITADO

Fecha de los hechos:

Lugar / Situación de los hechos:

Datos del vehículo/s (si procede):

|                |             |
|----------------|-------------|
| MATRICULA      | PROPIETARIO |
| MARCA Y MODELO | CONDUCTOR   |

Descripción de los hechos:

**SOLICITA:** Que le sea expedido el informe de Policía Local correspondiente.

En Pinseque, a  de  de 20

Firma

---

## DOCUMENTACIÓN:

- Solicitud debidamente cumplimentada.
- Justificación del ingreso de la correspondiente autoliquidación de la Tasa por la Expedición de Documentos y Distintivos.

## TRAMITACIÓN DEL PROCEDIMIENTO:

1. Autoliquidación en el Ayuntamiento de Pinseque sito en Plaza de España Nº 1, con el posterior abono de las tasas correspondientes.
2. Presentación de la solicitud y demás documentos en el Registro Municipal
3. Emisión del certificado del informe de la Policía Local.
4. Recogida del informe en Policía Local.
5. Para obtener información sobre el estado de tramitación del procedimiento, puede contactar con Policía Local, ya sea presencialmente en Plaza España Nº 1, telefónicamente en el 976 656 719, o a través del correo electrónico [policia@pinseque.es](mailto:policia@pinseque.es).

## SR. ALCALDE PRESIDENTE DEL EXCMO. AYUNTAMIENTO DE PINSEQUE

De conformidad con la Ley Orgánica 15/1999, de 13 de diciembre, de Protección de datos de carácter personal y demás normativa de desarrollo, le informamos que sus datos personales serán incorporados a un fichero titularidad de este Ayuntamiento, pudiendo ser utilizados por el mismo para el ejercicio de las funciones propias en el ámbito de sus competencias, así como ser cedidos o comunicados a otras Administraciones Públicas (AAPP) o terceros, y solicitar información que obre en el propio Ayuntamiento o en otras AAPP, en los supuestos previstos en la mencionada Ley. El interesado puede ejercer los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición, mediante escrito dirigido al Excmo. Ayuntamiento de Pinseque, Plaza de España 1, 50298 Zaragoza. Teléfono 976 617 001 Fax 976 651 691. CIF P5021000D.